

COMUNE DI PICO

Provincia di Frosinone

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

VERBALE N. 13 DEL 29.06.2009

Oggetto: **APPROVAZIONE REGOLAMENTO DISCIPLINA MENSA SCOLASTICA.**

L'anno **duemilanove**, il giorno **ventinove** del mese di giugno alle ore **17.40**, nella solita sala adunanze consiliari del Comune suddetto. Alla prima convocazione in seduta straordinaria, che è stata partecipata ai signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	Presenti	Assenti	CONSIGLIERI	Presenti	Assenti
PANDOZZI Antonio	X		CONTI Gianfranco		X
CASALE Bernardino	X		CARNEVALE Ornella	X	
BARTOLOMEI Pasqualino	X		STRADONE Gianpiero	X	
DI MUGNO Giovambattista	X		GROSSI Sabrina		X
CARNEVALE Catia		X	CICERANI Anna	X	
LOMBARDI Tonino	X				
MARSELLA Massimo	X				
ABATECOLA Claudio		X	Assegnati n. 17		
MARCUCCI Valentina	X		In carica n. 17		
D'ANELLA Domenico	X				
LEPORE Giuseppe		X	Presenti n. 12		
PANDOZZI Salvatore	X		Assenti n. 5		

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il Sig. **Antonio Pandozzi** nella sua qualità di Sindaco. Assiste il Segretario **Dott. Francesco MACRI**.

La seduta è pubblica.

Il Consigliere Carnevale.Ornella chiede al Sindaco di voler illustrare l'argomento.

Il Sindaco fa presente che l'argomento è chiaro di per se come risulta dallo schema depositato del regolamento.

Il Consigliere Carnevale a nome della minoranza preannuncia voto contrario per i seguenti motivi:

- per la mancanza di una commissione a cui avrebbe potuto partecipare la minoranza.
- Per la mancanza di tempo sufficiente per esaminare lo schema di regolamento.
- Per essere sostanzialmente ignorata la minoranza.

Dopo di che concluso il dibattito,

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE nel Comune di Pico il servizio di refezione scolastica è garantito e gestito direttamente dal Comune medesimo;

RAVVISATA la necessità di disciplinare tale servizio con apposito Regolamento;

VISTO il testo del Regolamento per la disciplina della mensa scolastica che si propone per l'approvazione ed allegato alla presente con la lettera A);

ACQUISITI i pareri ex art. 49 D.Lgs. 267/2000,

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto comunale;

CON IL SEGUENTE SCRUTINIO

VOTI FAVOREVOLI: N. 9

ASTENUTI: N. 0

CONTRARI: n. 3 (gruppo di minoranza: Carnevale Ornella, Ciceroni Anna e Stradone Gianpiero)

DELIBERA

DI APPROVARE il Regolamento della Disciplina della mensa scolastica nel testo che è allegato alla presente con la lettera A) e che costituisce parte integrante della stessa deliberazione.

DI DARE ATTO CHE il Regolamento entrerà in vigore con l'esecutività della deliberazione di approvazione;

DOPO DI CHE, IL CONSIGLIO COMUNALE

CON IL SEGUENTE SCRUTINIO

VOTI FAVOREVOLI: N. 9

ASTENUTI: N. 0

CONTRARI: n. 3 (gruppo di minoranza: Carnevale Ornella, Ciceroni Anna e Stradone Gianpiero)

DELIBERA

L'immediata esecutività della presente deliberazione.

COMUNE DI PICO
(Provincia di Frosinone)

Sulla presente proposta di delibera di C.C. N. 13 del 29-06-09 avente ad oggetto:
" APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA MENSA
SCOLASTICA "

sottoscritti Responsabili del Servizio:

- ai sensi dell'art. 153, comma 4, primo periodo, del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, esprime parere favorevole di regolarità contabile.

Alvaro Jose

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
(Dott. Francesco MACRI')

- ai sensi dell'art. 153, comma 4, primo periodo, del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, attesta l'esistenza della copertura finanziaria della spesa in essa prevista.

Alvaro Jose

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
(Dott. Francesco MACRI')

- Sulla presente proposta di delibera il sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, esprime parere favorevole di regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Sulla presente proposta di delibera il sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, esprime parere favorevole di regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Franco CARNEVALE)

IL CONSIGLIERE ANZIANO
F.to Bernardino CASALE

IL PRESIDENTE
F.to Antonio PANDOZZI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Francesco MACRI'

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune oggi - 2 LUG 2009 per n. 15 giorni consecutivi.

Pico, li - 2 LUG 2009

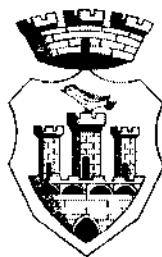
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Francesco MACRI'

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
PER USO AMMINISTRATIVO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Francesco MACRI'

Pico, li - 2 LUG 2009





COMUNE DI PICO
Provincia di Frosinone

**REGOLAMENTO
PER LA DISCIPLINA DELLA
MENSA SCOLASTICA**

Sommario

- Art. 1 Finalità del servizio**
- Art. 2 Destinatari del servizio e modalità di accesso**
- Art. 3 Rinuncia o variazione**
- Art. 4 Periodo di erogazione del servizio**
- Art. 5 Modalità di gestione**
- Art. 6 Modalità di contribuzione –esonero-riduzione**
- Art. 7 Disposizioni finali**

Art. 1
Finalità del servizio

1. Il servizio di mensa scolastica è un servizio a domanda individuale finalizzato ad assicurare lo svolgimento dell'attività scolastica in orario pomeridiano.

Art. 2
Destinatari del servizio e modalità di accesso

1. Il servizio è rivolto a tutti gli alunni frequentanti la Scuola dell'Infanzia e Primaria (se richiesto) di Pico.
2. Le famiglie interessate ad usufruire di tale servizio dovranno farne richiesta compilando l'apposito modulo d'iscrizione disponibile presso l'Ufficio Tributi e presentarlo all'Ufficio Protocollo del Comune entro il 30 giugno di ogni anno (sono esclusi da tale termine coloro che abbiano richiesto la residenza anagrafica in data posteriore).
3. Per l'anno 2009 tale termine è fissato al 31 luglio.
4. Possono usufruire del servizio gli insegnanti statali, secondo i criteri e le modalità stabilite dalle disposizioni di legge in merito, purché il corrispettivo economico sia rimborsato dallo Stato.
5. Possono altresì usufruire del servizio mensa persone autorizzate dall'Amministrazione Comunale.

Art. 3
Rinuncia o variazione

- 1) La rinuncia al servizio di mensa o variazioni debbono essere tempestivamente comunicati per iscritto all'Ufficio Tributi e depositate al Protocollo del Comune.
- 2) La rinuncia una volta presentata è valida per tutta la durata dell'anno scolastico e l'iscrizione alla mensa può essere ripresentata soltanto l'anno successivo.
- 3) L'Amministrazione Comunale si riserva la valutazione di casi particolari e gravi che comportano la rinuncia al servizio, dietro presentazione di richiesta scritta e documentata, per concedere eventuali autorizzazioni in deroga a quanto stabilito.

Art. 4
Periodo di erogazione del servizio

1. Il periodo di funzionamento della mensa scolastica coincide di norma con il calendario scolastico deciso dalle competenti autorità.
2. Ogni anno, prima dell'inizio delle lezioni, tra l'Amministrazione Comunale ed il Dirigente Scolastico viene stabilito di comune accordo l'inizio ed il termine del servizio di mensa scolastica di cui vengono informate le famiglie degli alunni iscritti.

Art. 5
Modalità di gestione

1. La gestione del servizio di mensa scolastica è erogato direttamente dal Comune di Pico mediante proprio personale.
2. I controlli igienico-sanitari sul servizio competono agli organi sanitari della ASL. L'Amministrazione Comunale promuove controlli diretti sulla acquisizione dei beni alimentari e sulla preparazione e distribuzione dei pasti oltre che sulla rispondenza dei generi alimentari previsti.
3. Il menù dietetico applicato è elaborato dai competenti servizi dell'Azienda Sanitaria Locale in collaborazione con l'Amministrazione Comunale.
4. Gli utenti sono tenuti a conformarsi al menù dietetico stabilito. Deroghe e diete particolari sono ammesse solo per motivi di salute o di religione, dietro presentazione di certificazione medica o di altro documento previsto dalla ASL.

Art. 6
Modalità di contribuzione –esonero-riduzione

1. A tutti gli utenti il servizio mensa è richiesta la corresponsione delle tariffe determinate annualmente dall'Amministrazione Comunale.
2. Le tariffe verranno corrisposte in base alla reale fruizione del servizio attestata dalla rilevazione delle presenze.
3. Alla rilevazione delle presenze giornaliere degli alunni provvede, su appositi registri forniti dal Comune di Pico, il personale della scuola o del Comune.
4. I registri delle presenze saranno ritirati dall'Ufficio Tributi del Comune entro la prima settimana del mese successivo a quello di riferimento per permettere l'elaborazione dei dati necessari per gli avvisi di pagamento che saranno inoltrati alle famiglie degli alunni fruitori del servizio entro il giorno 20 del mese successivo a quello di riferimento.
5. Per le tariffe non corrisposte e per le quali l'utente sia stato sollecitato al pagamento con termine di scadenza prevista, si procede al recupero forzato con iscrizione nei ruoli coattivi o con ingiunzione fiscale ai sensi del R.D. n. 639/1910.
6. Nei casi di indigenza, su segnalazione e previa relazione dell'assistente sociale la Giunta Comunale potrà disporre l'esonero dal pagamento del servizio.

Art. 7
Disposizioni finali

1. Per tutto quanto non specificato e contemplato nel presente Regolamento, si deve fare riferimento alla normativa nazionale, regionale, provinciale ed allo statuto comunale.
2. Il presente Regolamento, dopo l'esecutività del provvedimento di adozione, entra in vigore a decorrere dall'anno scolastico 2009/2010.
3. Con l'entrata in vigore del presente Regolamento s'intendono abrogati tutti i precedenti provvedimenti adottati in materia.