



# COMUNE DI PICO

Provincia di Frosinone

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

VERBALE N. 16 DEL 29.06.2009

Oggetto: **APPROVAZIONE REGOLAMENTO DISCIPLINA PER L'APPLICAZIONE DELLA TOSAP.**

L'anno **duemilanove**, il giorno **ventinove** del mese di giugno alle ore **17.40**, nella solita sala adunanze consiliari del Comune suddetto. Alla prima convocazione in seduta straordinaria, che è stata partecipata ai signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	Presenti	Assenti	CONSIGLIERI	Presenti	Assenti
PANDOZZI Antonio	X		CONTI Gianfranco		X
CASALE Bernardino	X		CARNEVALE Ornella	X	
BARTOLOMEI Pasqualino	X		STRADONE Gianpiero	X	
DI MUGNO Giovambattista	X		GROSSI Sabrina		X
CARNEVALE Catia		X	CICERANI Anna	X	
LOMBARDI Tonino	X				
MARSELLA Massimo	X				
ABATECOLA Claudio		X			
MARCUCCI Valentina	X		Assegnati n. 17		
D'ANELLA Domenico	X		In carica n. 17		
LEPORE Giuseppe		X	Presenti n. 12		
PANDOZZI Salvatore	X		Assenti n. 5		

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il Sig. **Antonio Pandozzi** nella sua qualità di Sindaco. Assiste il Segretario **Dott. Francesco MACRI**.

La seduta è pubblica.

Il Consigliere Carnevale Ornella fa presente che in questa seduta anche se di poco vi è un inasprimento fiscale.

Aggiunge che i servizi erogati dal comune non migliorino in pari tempo come invece aumentano le tasse.

Interviene il Consigliere D'Anella Domenico il quale osserva che l'Addizionale Comunale IRPEF comporta solo un esborso di 3 €, ogni mille euro di reddito.

Il Consigliere Marsella fa presente che l'amministrazione precedente applicò in materia di addizionale IRPEF un aumento di 5 euro ogni mille euro di reddito.

Il Consigliere Di Mugno si dichiara molto dispiaciuto per i toni usati in Consiglio rivolgendosi al Sindaco del tipo "ci devi dire" o parole del tipo "troppo margine alla Giunta".

Ricorda lo stesso Consigliere che la Giunta è competente in materia di tariffe e non è pertanto una auto assunzione di arbitraria di potere.

Il Consigliere Di Mugno osserva che il momento è critico per il mondo intero e non solo per la collettività di Pico. La dichiarazione di dissesto del Comune non è certo imputabile a responsabilità di questa Amministrazione. Auspica che tutti i Consiglieri vogliano contribuire affinché questo Comune esca dalla situazione in cui si trova al momento.

Il Consigliere Carnevale dichiara che il Consigliere Di Mugno non si deve permettere di dire che la precedente Amministrazione abbia causato il dissesto finanziario.

Il Consigliere Cicerani fa presente che se si voleva una adesione della minoranza a riguardo bastava fare una comunicazione di coinvolgimento della stessa minoranza.

Dopo di che esaurita la discussione

## IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO il D.Lgs. n. 507/1993 capo II istitutivo della Tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche;

CONSIDERATO il D.Lgs. n. 446/1997 relativo al riordino della disciplina dei tributi locali;

ATTESTATA la potestà regolamentare del Comune in materia di entrate, anche tributarie prevista dall'art. 52 del D.Lgs. n. 446/1997 e dal D.Lgs. 267/2000;

PRESO ATTO che questo Comune è già dotato di un Regolamento per l'applicazione della TOSAP approvato con D.C.C. n. 44/1994;

RAVVISATA la necessità di dotare l'Ente di un Regolamento che disciplini l'applicazione della TOSAP aggiornato ai mutamenti normativi nel frattempo intervenuti;

VISTO il testo del Regolamento per l'applicazione della TOSAP che si propone per l'approvazione ed allegato alla presente con la lettera A);

ACQUISITI i pareri ex art. 49 D.Lgs. 267/2000.

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

### CON IL SEGUENTE SCRUTINIO

VOTI FAVOREVOLI: N. 9

ASTENUTE: N. 0

CONTRARI: n. 3 (gruppo di minoranza: Carnevale Ornella, Ciceroni Anna e Stradone Gianpiero)

Il Consigliere Carnevale Ornella fa presente che in questa seduta anche se di poco vi è un inasprimento fiscale.

Aggiunge che i servizi erogati dal comune non migliorino in pari tempo come invece aumentano le tasse.

Interviene il Consigliere D'Anella Domenico il quale osserva che l'Addizionale Comunale IRPEF comporta solo un esborso di 3 €. ogni mille euro di reddito.

Il Consigliere Marsella fa presente che l'amministrazione precedente applicò in materia di addizionale IRPEF un aumento di 5 euro ogni mille euro di reddito.

Il Consigliere Di Mugno si dichiara molto dispiaciuto per i toni usati in Consiglio rivolgendosi al Sindaco del tipo "*ci devi dire*" o parole del tipo "*troppo margine alla Giunta*".

Ricorda lo stesso Consigliere che la Giunta è competente in materia di tariffe e non è pertanto una auto assunzione di arbitraria di potere.

Il Consigliere Di Mugno osserva che il momento è critico per il mondo intero e non solo per la collettività di Pico. La dichiarazione di dissesto del Comune non è certo imputabile a responsabilità di questa Amministrazione. Auspica che tutti i Consiglieri vogliano contribuire affinché questo Comune esca dalla situazione in cui si trova al momento.

Il Consigliere Carnevale dichiara che il Consigliere Di Mugno non si deve permettere di dire che la precedente Amministrazione abbia causato il dissesto finanziario.

Il Consigliere Cicerani fa presente che se si voleva una adesione della minoranza a riguardo bastava fare una comunicazione di coinvolgimento della stessa minoranza.

Dopo di che esaurita la discussione

## IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO il D.Lgs. n. 507/1993 capo Il istitutivo della Tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche;

CONSIDERATO il D.Lgs. n. 446/1997 relativo al riordino della disciplina dei tributi locali;

ATTESTATA la potestà regolamentare del Comune in materia di entrate, anche tributarie prevista dall'art. 52 del D.Lgs. n. 446/1997 e dal D.Lgs. 267/2000;

PRESO ATTO che questo Comune è già dotato di un Regolamento per l'applicazione della TOSAP approvato con D.C.C. n. 44/1994;

RAVVISATA la necessità di dotare l'Ente di un Regolamento che disciplini l'applicazione della TOSAP aggiornato ai mutamenti normativi nel frattempo intervenuti;

VISTO il testo del Regolamento per l'applicazione della TOSAP che si propone per l'approvazione ed allegato alla presente con la lettera A);

ACQUISITI i pareri ex art. 49 D.Lgs. 267/2000,

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

### CON IL SEGUENTE SCRUTINIO

VOTI FAVOREVOLI: N. 9

ASTENUTI: N. 0

CONTRARI: n. 3 (gruppo di minoranza: Carnevale Ornella, Ciceroni Anna e Stradone Gianpiero)

## DELIBERA

DI APPROVARE il Regolamento per l'applicazione della TOSAP nel testo che è allegato alla presente e che costituisce parte integrante della stessa deliberazione

DI DARE ATTO CHE il Regolamento entrerà in vigore con l'esecutività della deliberazione di approvazione;

DI ABROGARE con l'entrata in vigore del presente Regolamento quello approvato con D.C.C. n. 44/1994;

Dopo di che

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### CON IL SEGUENTE SCRUTINIO

VOTI FAVOREVOLI: N. 9

ASTENUTI: N. 0

CONTRARI: n. 3 (gruppo di minoranza: Carnevale Ornella, Ciceroni Anna e Stradone Gianpiero)

## DELIBERA

L'immediata esecutività della presente deliberazione.

COMUNE DI PICO  
(Provincia di Frosinone)

Sulla presente proposta di delibera di C.C. N. 16 del 29-06-09 avente ad oggetto:  
"APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TOSAP"

sottoscritti Responsabili del Servizio:

- ai sensi dell'art. 153, comma 4, primo periodo, del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, esprime parere favorevole di regolarità contabile.

*Deputi*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
(Dott. Francesco MACRI)

- ai sensi dell'art. 153, comma 4, primo periodo, del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, attesta l'esistenza della copertura finanziaria della spesa in essa prevista.

*Deputi*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
(Dott. Francesco MACRI)

- Sulla presente proposta di delibera il sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, esprime parere favorevole di regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Sulla presente proposta di delibera il sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, esprime parere favorevole di regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Franco CARNEVALI)

IL CONSIGLIERE ANZIANO  
F.to Bernardino CASALE

IL PRESIDENTE  
F.to Antonio PANDOZZI

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Francesco MACRI'

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune oggi \_\_\_\_\_ per n. 15 giorni consecutivi.

Pico, li \_\_\_\_\_

- 7 LUG 2009

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Francesco MACRI'

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE  
PER USO AMMINISTRATIVO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Francesco MACRI'

Pico, li \_\_\_\_\_



COMUNE DI PICO  
*Provincia di Frosinone*

**REGOLAMENTO  
PER L'APPLICAZIONE  
DELLA TOSAP**

## Sommario

- Art. 1 **Disciplina per il rilascio della concessione e/o autorizzazione di occupazione**
- Art. 2 **Domanda per il rilascio della concessione e/o autorizzazione**
- Art. 3 **Denuncia occupazioni permanenti**
- Art. 4 **Mestieri girovaghi, artistici e commercio su aree pubbliche in forma itinerante**
- Art. 5 **Concessione e/o autorizzazione**
- Art. 6 **Occupazioni d'urgenza**
- Art. 7 **Rinnovo della concessione e/o autorizzazione**
- Art. 8 **Decadenza della concessione e/o autorizzazione**
- Art. 9 **Revoca della concessione e/o autorizzazione**
- Art. 10 **Obblighi del concessionario**
- Art. 11 **Rimozione dei materiali relativi ad occupazioni abusive**
- Art. 12 **Costruzione di gallerie sotterranee**
- Art. 13 **Classificazione del Comune**
- Art. 14 **Suddivisione del territorio in categorie**
- Art. 15 **Tariffe**
- Art. 16 **Soggetti Passivi**
- Art. 17 **Durata dell'occupazione**
- Art. 18 **Criterio di applicazione della tassa**
- Art. 19 **Misura dello spazio occupato**
- Art. 20 **Passi carrabili**
- Art. 21 **Distributori di carburante**
- Art. 22 **Apparecchi per la distribuzione dei tabacchi**
- Art. 23 **Occupazioni temporanee-Criteri e misure di riferimento**

<b>Art.</b>	<b>24</b>	<b>Occupazione sottosuolo e soprassuolo-Casi particolari</b>
<b>Art.</b>	<b>25</b>	<b>Maggiorazioni della tassa</b>
<b>Art.</b>	<b>26</b>	<b>Riduzioni della tassa permanente</b>
<b>Art.</b>	<b>27</b>	<b>Passi carrabili-Affrancazione della tassa</b>
<b>Art.</b>	<b>28</b>	<b>Riduzione tassa temporanea</b>
<b>Art.</b>	<b>29</b>	<b>Esenzione dalla tassa</b>
<b>Art.</b>	<b>30</b>	<b>Esclusione della tassa</b>
<b>Art.</b>	<b>31</b>	<b>Versamento della tassa</b>
<b>Art.</b>	<b>32</b>	<b>Disposizioni finali</b>

## **Art. 1**

### **Disciplina per il rilascio della concessione e/o autorizzazione di occupazione**

1 E' fatto divieto di occupare spazi ed aree pubbliche o private gravate da servitù di pubblico passaggio, nonché gli spazi sovrastanti o sottostanti tale spazi od aree, senza specifica concessione e/o autorizzazione comunale rilasciata dal Sindaco su richiesta dell'interessato.

2 Tale concessione e/o autorizzazione non è necessaria per le occupazioni occasionali o nei singoli casi espressamente previsti dal presente Regolamento.

## **Art. 2**

### **Domanda per il rilascio della concessione e/o autorizzazione**

1 Chiunque intende occupare spazi ed aree pubbliche o private gravate da servitù di pubblico passaggio, deve inoltrare domanda al Comune di Pico.

2 Ogni domanda deve contenere le generalità complete, la residenza ed il codice fiscale del richiedente, l'ubicazione dettagliata del suolo o spazio che si desidera occupare, le esatte misure e la durata dell'occupazione, le modalità dell'uso nonché la dichiarazione che il richiedente è disposto a sottostare a tutte le condizioni contenute nel presente Regolamento e nelle leggi in vigore, nonché a tutte le altre norme che l'Amministrazione Comunale intendesse prescrivere in relazione alla domanda prodotta ed a tutela del pubblico transito e della pubblica proprietà.

3 Qualora l'occupazione comporti opere che rivestano carattere di particolare importanza, la domanda dovrà essere corredata da disegni e grafici, con relative misure, atti ad identificare l'opera stessa.

4 Nel caso di occupazioni che debbono essere precedute da lavori di scavo o di altro genere, comportanti la rimessa in pristino dei luoghi al termine della concessione o dell'autorizzazione, o da cui possano derivare danni al demanio comunale o a terzi o, infine, in particolari circostanze che lo giustificheranno l'Amministrazione comunale potrà imporre il versamento di un deposito cauzionale in danaro, infruttifero, adeguato all'entità dei lavori a titolo cautelativo e a garanzia dell'eventuale risarcimento.

5 Dovranno essere prodotti tutti i documenti che l'Amministrazione richiederà ai fini dell'esame e della decisione sull'istanza.

6 Qualora l'occupazione riguardi casi particolare, l'Amministrazione, entro tre giorni dalla domanda, potrà chiedere documenti, atti, chiarimenti e quant'altro necessario ai fini dell'esame e delle decisione sull'istanza.

7 Per le occupazioni temporanee la domanda deve essere prodotta almeno cinque giorni prima della data di richiesta dell'occupazione.

## **Art. 3**

### **Denuncia occupazioni permanenti**

1 Per le occupazioni permanenti, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 507/93, la denuncia, redatta sugli appositi moduli predisposti e gratuitamente disponibili presso il competente ufficio del Comune, deve essere presentata entro trenta giorni dalla data di rilascio dell'atto di concessione e, comunque, non oltre il 31 dicembre dell'anno di rilascio della concessione medesima.

2 L'obbligo della denuncia non sussiste per gli anni successivi a quello di prima applicazione della tassa, sempre che non si verificano variazioni nella occupazione.

## **Art. 4**

### **Mestieri girovaghi, artistici e commercio su aree pubbliche in forma itinerante**

- 1 Coloro che esercitano mestieri girovaghi (cantautore, suonatore, ambulante, funambolo, ecc.) non possono sostare sulle aree e spazi pubblici individuati dal Comune sui quali è consentito lo svolgimento di tali attività, senza aver ottenuto il permesso di occupazione.
- 2 Coloro che esercitano il commercio su aree pubbliche in forma itinerante e che sostano solo per il tempo necessario a consegnare la merce e a riscuotere il prezzo non devono richiedere il permesso di occupazione.

## **Art. 5**

### **Concessione e/o autorizzazione**

- 1 Nell'atto di concessione e/o autorizzazione rilasciato dalla competente autorità comunale sono indicate: la durata dell'occupazione, la misura dello spazio concesso, le condizioni alle quali il Comune subordina la concessione e/o autorizzazione e le eventuali condizioni che portano automaticamente alla decadenza o revoca della medesima.
- 2 La concessione deve inoltre contenere l'espressa riserva che il Comune non assume alcuna responsabilità per gli eventuali diritti di terzi connessi al rilascio della occupazione.
- 3 E' fatta salva in ogni caso l'obbligatorietà per il concessionario di non porre in essere alcun intralcio alla circolazione dei veicoli e dei pedoni.
- 4 La competente autorità comunale dovrà esprimersi sulla concessione e/o autorizzazione o sul diniego per le occupazioni permanenti entro sessanta giorni dalla domanda o, negli stessi termini, dalla data di presentazione della documentazione integrativa di cui al comma 5 dell'art. 2 del presente Regolamento.
- 5 Per le occupazioni temporanee il termine per la concessione o diniego è stabilito in almeno cinque giorni lavorativi antecedenti la data per cui si richiede l'occupazione.
7. Il Comune per le concessioni e/o autorizzazioni inerenti steccati, impalcature, ponti ed altro si riserva il diritto di affissione e pubblicità, senza oneri nei confronti dei concessionari.

## **Art. 6**

### **Occupazioni d'urgenza**

- 1 Per far fronte a situazioni d'emergenza o quando si tratti di provvedere alla esecuzione di lavori che non consentono alcun indugio, l'occupazione può essere effettuata dall'interessato prima di aver conseguito il formale provvedimento di autorizzazione e/o concessione che verrà rilasciato a sanatoria.
- 2 In tal caso oltre alla domanda intesa ad ottenere l'autorizzazione e/o la concessione, l'interessato ha l'obbligo di dare immediata comunicazione dell'occupazione al competente ufficio comunale via fax o con telegramma. L'ufficio provvederà ad accertare se esistevano le condizioni d'urgenza. In caso negativo verranno applicate le eventuali sanzioni di legge, nonché quelle espressamente previste nel presente Regolamento.
- 3 Per quanto concerne le misure da adottare per la circolazione si fa rinvio a quanto disposto a riguardo dal Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo Codice della Strada.

## **Art. 7**

### **Rinnovo della concessione e/o autorizzazione**

- 1 Coloro che hanno ottenuto la concessione e/o autorizzazione dell'occupazione, ai sensi dell'art. 2 del presente regolamento, possono richiederne il rinnovo motivando la necessità sopravvenuta
- 2 Tale richiesta di rinnovo deve essere redatta con la stessa modalità per il rilascio prevista dai precedenti articoli.
- 3 La domanda di rinnovo deve essere comunque prodotta, per le occupazioni temporanee, almeno trenta giorni lavorativi prima della scadenza e deve contenere anche gli estremi della concessione originaria e copia delle ricevute di pagamento della Tassa occupazione spazi ed aree pubbliche e del canone di concessione, se dovuto.

## **Art. 8**

### **Decadenza della concessione e/o autorizzazione**

1. Sono cause di decadenza della concessione e/o autorizzazione:
  - le reiterate violazioni, da parte del concessionario o di altri soggetti in sua vece, delle condizioni previste nell'atto rilasciato;
  - la violazione delle norme di legge o regolamentari dettate in materia di occupazione dei suoli;
  - l'uso improprio del diritto di occupazione o il suo esercizio in contrasto con le norme ed i regolamenti vigenti e, comunque, di quanto prescritto nella concessione e/o autorizzazione;
  - la mancata occupazione del suolo avuto in concessione e/o autorizzazione senza giustificato motivo, nei novanta giorni successivi alla data di rilascio dell'atto, nel caso di occupazione permanente e nei quindici giorni successivi, nel caso di occupazione temporanea;
  - il mancato pagamento della tassa di occupazione di suolo pubblico e del canone di concessione se dovuto.
2. Per il periodo successivo alla dichiarata decadenza la tassa già assolta non verrà restituita.

## **Art. 9**

### **Revoca della concessione e/o autorizzazione**

- 1 La concessione e/o autorizzazione di occupazione di suolo, soprassuolo o sottosuolo pubblico è sempre revocabile per motivi di pubblico interesse.
- 2 In caso di revoca sarà restituita la tassa già pagata per il periodo non usufruito, senza alcuna corresponsione di interessi o quant'altro.

## **Art. 10**

### **Obblighi del concessionario**

- 1 Le concessioni e/o autorizzazioni per occupazioni permanenti e temporanee di suolo pubblico sono rilasciate a titolo personale e non ne è consentita la cessione.
- 2 Il concessionario ha l'obbligo di esibire, a richiesta degli agenti addetti alla vigilanza e al personale

dei competenti uffici comunali appositamente autorizzati dal Sindaco, l'atto di concessione e/o autorizzazione di occupazione di suolo pubblico.

3 E' pure fatto obbligo al concessionario oltre che di osservare le specifiche disposizioni riportate nell'atto di concessione e/o autorizzazione, di mantenere in condizioni di ordine e pulizia il suolo che occupa, facendo uso di appositi contenitori per i rifiuti.

4 Qualora dall'occupazione derivino danni al suolo oggetto della concessione, il concessionario è tenuto al ripristino dello stesso a proprie spese.

#### **Art. 11**

##### **Rimozione dei materiali relativi ad occupazioni abusive**

1. Fatta salva ogni diversa disposizione di legge, nei casi di occupazioni abusive di spazi ed aree pubbliche il Sindaco, previa contestazione delle relative infrazioni, dispone con propria ordinanza per la rimozione dei materiali, assegnando ai responsabili un congruo termine per provvedervi. Decorso inutilmente tale termine, la rimozione è effettuata d'ufficio con addebito ai responsabili delle relative spese nonché di quelle di custodia.

#### **Art. 12**

##### **Costruzione gallerie sotterranee**

1. Ai sensi dell'art. 47 comma 4 D.Lgs. 507/93, il Comune, nel caso di costruzione di gallerie sotterranee per il passaggio delle condutture, dei cavi e degli impianti, oltre alla tassa di cui al comma 1 dell'art. 47 del D.Lgs. 507/93, impone un contributo "una tantum" pari al 50 per cento delle spese di costruzione delle gallerie ai soggetti beneficiari dell'opera realizzata.

#### **Art. 13**

##### **Classificazione del Comune**

1. Questo Comune, agli effetti dell'applicazione della T.O.S.A.P., appartiene alla V<sup>^</sup> classe.

#### **Art. 14**

##### **Suddivisione del territorio in categorie**

1. In ottemperanza dell'art. 42, comma 3, del predetto D.Lgs. 507/93, il territorio di questo Comune si suddivide in due categorie:
  - I Centro Urbano
  - II restante Territorio Comunale.

## **Art. 15**

### **Tariffe**

- 1 Le tariffe sono adottate dalla Giunta Comunale.
- 2 Ai sensi dell'art. 42, comma 6, la tassa è determinata in base alle misure minime e massime previste dagli artt. 44, 45, 47, 48 del D.Lgs. n. 507/93.
- 3 Le misure di cui ai predetti articoli costituiscono i limiti di variazione delle tariffe o della tassazione riferiti alla prima categoria ed articolati, ai sensi dell'art. 42 comma 6, nelle seguenti proporzioni:
  - Prima categoria 100 per cento;
  - Seconda categoria 30 per cento.

## **Art. 16**

### **Soggetti passivi**

- 1 La tassa è dovuta dal titolare dell'atto di concessione e/o autorizzazione o, in mancanza, dall'occupante di fatto, anche abusivo, in proporzione alla superficie effettivamente sottratta all'uso pubblico nell'ambito del rispettivo territorio.

## **Art. 17**

### **Durata dell'occupazione**

1. AI fini dell'applicazione della tassa, le occupazioni sono permanenti o temporanee:
  - a) sono permanenti le occupazioni di carattere stabile, effettuate a seguito del rilascio di atto di concessione e/o autorizzazione, aventi comunque durata non inferiore all'anno, che comportino o meno l'esistenza di manufatti o impianti;
  - b) si considerano temporanee le occupazioni di durata inferiore all'anno.

## **Art. 18**

### **Criterio di applicazione della tassa**

- 1 Ai sensi dell'art. 42, comma 4 del D.Lgs. 507/1993 come sostituito dall' art. 3, comma 59, L. 549/95, la tassa si determina in base all'effettiva occupazione espressa in metri quadrati o in metri lineari con arrotondamento all'unità superiore della cifra contenente decimali. Non si fa comunque luogo alla tassazione delle occupazioni che in relazione alla medesima area di riferimento siano complessivamente inferiori a mezzo metro quadrato o lineare.
- 2 La tassa è commisurata a seconda dell'importanza dell'area sulla quale insiste l'occupazione.
- 3 Per le occupazioni permanenti la tassa è dovuta per anni solari a ciascuno dei quali corrisponde un'obbligazione tributaria autonoma, in unica soluzione, e si applica, sulla base delle misure di tariffa per le varie categorie ed in base alla vigente divisione del territorio comunale di cui all'art. 14 del presente Regolamento.

## **Art. 19**

### **Misura dello spazio occupato**

1. Ai sensi dell'art. 42, comma 4 la tassa è commisurata alla superficie occupata e, nel caso di più occupazioni, anche della stessa natura, si determina autonomamente per ciascuna di esse.
2. Le occupazioni del sottosuolo e del soprassuolo stradale con condutture, cavi ed impianti in genere, effettuati nella stessa categoria ed aventi la medesima natura, sono calcolate cumulativamente con arrotondamento al metro quadrato o metro lineare superiore.

## **Art. 20**

### **Passi carrabili**

1. Ai sensi dell'art. 44 comma 5, così come modificato dall'art. 3, comma 60, lettera a), L. 549/95, la superficie dei passi carrabili si determina moltiplicando la larghezza del passo, misurata sul fronte dell'edificio o del terreno al quale si dà accesso, per la profondità di un metro lineare.

## **Art. 21**

### **Distributori di carburante**

- 1 La tassa stabilita per i distributori di carburante nella tariffa, va riferita a quelli muniti di un solo serbatoio sotterraneo di capacità non superiore ai 3.000 litri. Se il serbatoio è di maggiore capacità, la tariffa va aumentata di 1/5 per ogni 1.000 litri o frazione di 1.000 litri.
- 2 E' ammessa tolleranza del 5 per cento sulla misura della capacità.
- 3 Per i distributori di carburante muniti di due o più serbatoi sotterranei di differente capacità, raccordati fra loro, la tassa viene applicata con riferimento al serbatoio di minore capacità maggiorata di 1/5 ogni 1.000 o frazione di 1.000 litri degli altri serbatoi.
- 4 Per i distributori di carburante muniti di due o più serbatoi autonomi, la tassa si applica autonomamente per ciascuno di essi.
- 5 La tassa è dovuta esclusivamente per le occupazioni del suolo e sottosuolo effettuata con colonnine montanti di distribuzione dei carburanti, dell'acqua e dell'aria compressa ed i relativi serbatoi sotterranei, nonché per l'occupazione del suolo con un chiosco che insiste su una superficie non superiore a mq. 4.
- 6 Le occupazioni eccedenti la superficie di quattro metri quadrati comunque utilizzati, sono soggette alla tassa di occupazione di cui all'art. 6 del presente regolamento.

## **Art. 22**

### **Apparecchi per la distribuzione dei tabacchi**

1. Per l'impianto e l'esercizio di apparecchi automatici per la distribuzione dei tabacchi e la conseguente occupazione del suolo o soprassuolo pubblico è dovuta una tassa annuale, come da tariffa.

## **Art. 23**

### **Occupazioni temporanee Criteri e misure di riferimento**

- 1 Sono temporanee le occupazioni inferiori all'anno.
- 2 La tassa si applica, in relazione alle ore di effettiva occupazione, in base alle misure giornaliere di tariffa deliberate dal Comune; la tariffa oraria è determinata in ragione di 1/24 (un ventiquattresimo) della tariffa giornaliera e le frazioni di tempo inferiori all'ora sono computate come ora intera.

## **Art. 24**

### **Occupazione sottosuolo e soprassuolo Casi particolari**

1. Per le occupazioni permanenti del sottosuolo e del soprassuolo stradale con condutture, cavi, impianti in genere, per l'esercizio e la manutenzione delle reti di erogazioni di pubblici servizi, la tassa è determinata forfettariamente, in base alla lunghezza delle strade, comunali e provinciali, per la parte di esse effettivamente occupata, comprese le strade soggette a servitù di pubblico passaggio.

## **Art. 25**

### **Maggiorazioni della tassa**

- 1 Per le occupazioni che, di fatto, si protraggono per un periodo superiore a quello consentito originariamente, ancorchè uguale o superiore all'anno, si applica la tariffa dovuta per le occupazioni temporanee di carattere ordinario, aumentata del 20 per cento.
- 2 Ai sensi dell'art. 45, comma 4 del D.Lgs. 507/93, per le occupazioni effettuate in occasione di fiere e festeggiamenti con esclusione di quelle realizzate con installazioni di attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante, la tariffa può essere aumentata del 50 per cento ed applicata in misura unica prevista per la prima categoria.

## **Art. 26**

### **Riduzioni della tassa permanente**

1. In ordine a quanto disposto dal D.Lgs. 507/93 vengono stabilite le seguenti riduzioni della tariffa ordinaria della tassa:
  - 1) Le superfici eccedenti i 1.000 metri quadrati per le occupazioni sia permanenti che temporanee sono calcolate in ragione del 10 per cento;
  - 2) ai sensi dell'art. 44, comma 1, e dell'art. 45, comma 2, lettera c), per le occupazioni permanenti e temporanee di spazi ed aree pubbliche sovrastanti e sottostanti il suolo, le tariffe sono ridotte del 70 per cento;
  - 3) ai sensi dell'art. 44, comma 2, la tariffa per le occupazioni con tende, fisse o retrattili, aggettanti sul suolo è ridotta al 30 per cento;
  - 4) ai sensi dell'art. 44, comma 3, per i passi carrabili la tariffa è ridotta al 50 per cento;
  - 5) ai sensi dell'art. 44, comma 6, per i passi carrabili costruiti direttamente dal Comune, la tassa è calcolata

in base ai criteri ordinari fino ad una superficie di mq. 9. Per l'eventuale maggiore superficie eccedente i 9 mq. la superficie è calcolata in ragione del 10 per cento;

6) ai sensi dell'art. 44, comma 7, per gli accessi carrabili o pedonali, esclusi dall'imposizione ai sensi del successivo terzo comma dell'art. 31 del presente regolamento e per una superficie massima di 10 mq., qualora su espressa richiesta degli aventi diritto ed apposita concessione e/o autorizzazione della Amministrazione Comunale, e previo rilascio di apposito cartello segnaletico col quale si vieta la sosta indiscriminata sull'area antistante gli accessi medesimi, compreso l'avente diritto di cui sopra, la tariffa ordinaria è ridotta al 50 per cento;

7) ai sensi del comma 9 dell'art. 44, la tariffa è ridotta al 10 per cento per i passi carrabili costruiti direttamente dal Comune, che, sulla base di elementi di carattere oggettivo, risultano non utilizzabili e, comunque, di fatto non utilizzati dal proprietario dell'immobile o da altri soggetti legati allo stesso da vincoli di parentela, affinità o da qualsiasi altro rapporto;

8) ai sensi dell'art. 44, comma 10, per i passi carrabili di accesso agli impianti per la distribuzione dei carburanti, la tassa è ridotta al 50 per cento.

## **Art. 27**

### **Passi carrabili – Affrancazione della tassa**

1. La tassa relativa all'occupazione con i passi carrabili può essere definitivamente assolta mediante il versamento, in qualsiasi momento, di una somma pari a venti annualità del tributo. In ogni caso, ove i contribuenti non abbiano interesse ad utilizzare i passi carrabili, possono ottenere l'abolizione con apposita domanda al Comune. La messa in pristino dell'assetto stradale è effettuata a spese del richiedente.

## **Art. 28**

### **Riduzione tassa temporanea**

I. Ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 507/1993:

- Per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche sovrastanti e sottostanti il suolo, la tariffa è ridotta al 70 per cento;
- Per le occupazioni con tende e simili, la tariffa è ridotta al 30 per cento e, ove siano poste a copertura, ma sporgenti, di banchi di vendita nei mercati o di aree già occupate, la tassa va determinata con riferimento alla superficie in eccedenza;
- Le tariffe sono ridotte al 50% per le occupazioni realizzate da pubblici esercizi e da venditori ambulanti e produttori agricoli che vendono direttamente il loro prodotto;
- Per le occupazioni poste in essere con installazione di attrazioni, giochi e divertimento dello spettacolo viaggiante le tariffe sono ridotte dell'80 per cento. Inoltre, per tale utenza, le superfici sono calcolate in ragione del 50 per cento fino a 100 mq., dal 25 per cento per la parte eccedente i 100 mq. e fino a 1.000 mq., e del 10 per cento per la parte eccedente i 1.000 mq.;
- Per le occupazioni realizzate in occasione di manifestazioni politiche, culturali o sportive si applica la tariffa ridotta dell'80 per cento. Qualora l'occupazione non ecceda i 10 mq. la tassa non è dovuta;
- Per le occupazioni temporanee di durata non inferiore ad un mese o che si verificano con carattere ricorrente, si dispone la riscossione mediante convenzione a tariffa ridotta del 50 per cento;
- Le tariffe per le occupazioni realizzate per l'esercizio dell'attività edilizia sono ridotte del 50 per cento sia per la categoria prima che per la categoria seconda.

**Art. 29**  
**Esenzione dalla tassa**

1. Sono esenti dal pagamento della tassa tutte le occupazioni di cui all'art. 49 del D.L. 15 novembre 1993, n. 507:

- a) occupazioni effettuate dallo Stato, Regioni, Province, Comuni e loro consorzi, da Enti religiosi per l'esercizio di culti ammessi nello Stato, da Enti pubblici per finalità di assistenza, previdenza, sanità, educazione, cultura e ricerca scientifica;
- b) le tabelle indicative delle stazioni e fermate degli orari dei servizi pubblici di trasporto, nonché le tabelle che interessano la circolazione stradale, purché non contengano indicazioni di pubblicità, gli orologi funzionanti per pubblica utilità, sebbene di privata pertinenza, nonché le aste delle bandiere;
- c) le occupazioni da parte delle vetture destinate al servizio di trasporto pubblico di linea in concessione, nonché di vetture a trazione animale, durante le soste o nei posteggi ad esse assegnati;
- d) le occupazioni occasionali di durata non superiore a quella che si sia stabilita nei regolamenti di polizia locale e le occupazioni determinate dalla sosta dei veicoli per il tempo necessario al carico e allo scarico delle merci;
- e) le occupazioni con impianti adibiti ai servizi pubblici nei casi in cui ne sia prevista, all'atto della concessione o successivamente, la devoluzione gratuita al Comune al termine della concessione medesima;
- f) le occupazioni di aree cimiteriali; g) gli accessi carrabili destinati ai soggetti portati di handicap.

2. Sono inoltre esenti le seguenti occupazioni occasionali:

- a) commercio ambulante itinerante;
- b) occupazioni sovrastanti il suolo pubblico con festoni, addobbi, luminarie in occasione di festività o ricorrenze civili e religiose;
- c) occupazioni di pronto intervento con ponti, steccati, scale, pali di sostegno per piccoli lavori di riparazione, manutenzione o sostituzione riguardanti infissi, pareti, coperti di durata non superiore ad un'ora;
- d) occupazioni con fiori e piante ornamentali all'esterno dei negozi od effettuate in occasione di festività, celebrazioni o ricorrenze, purché siano collocati per delimitare spazi di servizio e siano posti in contenitori facilmente movibili;
- e) occupazioni per operazioni di trasloco e di manutenzione del verde (es. Potatura di alberi) con mezzi meccanici o automezzi operativo.

**Art. 30**

**Esclusione dalla tassa**

1 La tassa non si applica alle occupazioni effettuate con balconi, verande, bow.windows e simili infissi di carattere stabile, alle occupazioni permanenti o temporanee di aree appartenenti al patrimonio disponibile del Comune o al demanio dello Stato nonché delle strade statali o provinciali per la parte di esse non ricompresa all'interno del centro abitato.

2 Sono escluse dalla tassa le occupazioni di aree appartenenti al patrimonio disponibile del Comune od al Demanio statale.

3 La tassa non è dovuta per i semplici accessi carrabili o pedonali, quando siano posti a filo del bordo stradale ed, in ogni caso, quando manchi un'opera visibile che renda concreta l'occupazione e certa la superficie sottratta all'uso pubblico.

## **Art. 31**

### **Versamento della tassa**

- 1 Per le occupazioni permanenti il versamento della tassa dovuta per l'intero anno del rilascio della concessione e/o autorizzazione deve essere effettuato entro 30 giorni dalla data di rilascio dell'atto di concessione e/o autorizzazione e, comunque, non oltre il 31 dicembre dell'anno di rilascio medesimo.
- 2 Negli anni successivi a quello del rilascio in mancanza di variazioni nelle occupazioni, il versamento deve essere effettuato nel mese di gennaio.
- 3 Il pagamento della tassa deve essere effettuato mediante versamento a mezzo di conto corrente postale intestato al Comune.
- 4 Per le occupazioni temporanee l'obbligo della denuncia è assolto con il pagamento della tassa e la compilazione di apposito modulo di versamento in conto corrente, da effettuarsi in concomitanza al rilascio del relativo atto di concessione e/o autorizzazione.

## **Art. 32**

### **Disposizioni finali**

1. Il presente Regolamento, diviene esecutivo alla stessa data della deliberazione del Consiglio Comunale che lo ha approvato ed abroga tutti gli altri precedenti provvedimenti in materia.
- 2 Per tutto quanto non previsto nel presente regolamento, si rinvia alla normativa vigente.